

Webopac Preferences – Profiel Gebruikersactiviteiten

1. [Inleiding](#)
2. [Identificatie](#)
3. [Aanmelden als gast](#)
4. [Hoofdmenu](#)
5. [Algemene leners informatie](#)
6. [Wijzig password](#)
7. [Cardex](#)
8. [Leen geschiedenis](#)
9. [Huidige uitleningen](#)
10. [Huidige reserveringen](#)
11. [Openstaande bedragen](#)
12. [Betaal geschiedenis](#)
13. [Deposito betalingen](#)
14. [Feedback](#)
15. [Newsfeeds](#)
16. [Reserveren](#)

1. Inleiding

Gebruikersactiviteiten is de benaming voor het deel van de WebOpac waar de gebruiker informatie over zijn/haar persoonlijke gegevens en transacties kan bekijken. Hieronder volgt een beschrijving van alle opties die beschikbaar zijn (of ze daadwerkelijk worden aangeboden bepaalt de bibliotheek zelf).

Let op

U moet geen opties aan de gebruiker aanbieden die niet in de Vubis Smart client gebruikt worden. Als er bijvoorbeeld geen financiële informatie van een gebruiker wordt bewaard, heeft het geen zin de optie Mijn Betaalgeschiedenis aan te bieden in de WebOpac.

U kunt opties definiëren voor elk profiel en voor elke taal.

- Selecteer de taal voor het profiel uit de dropdown lijst
- Selecteer het profiel waarvoor u de wijzigingen wilt maken



Voorkeur instellingen Vubis Smart WebOpac - Gebruikers activiteiten

Taal van de User Interface: Nederlands ▼

Profiel: Default ▼

Talen zijn gedefinieerd op de Start pagina.

Klik op een van de links in de index om direct naar een bepaalde sectie te gaan:



2. Identificatie

Hier kunt u bepalen wat de gebruiker moet invoeren om in te kunnen loggen en zijn/haar gegevens te bekijken.







Gebruik ASelect voor identificatie	Nee
Invoervelden die gebruikt worden voor indentificatie	
<input checked="" type="checkbox"/>	Barcode lenerskaart
<input type="checkbox"/>	Paswoord
<input type="checkbox"/>	Geboortedatum
<input type="checkbox"/>	Naam code
Aantal minuten voor automatisch uitloggen bij geen activiteit	
	2
<input type="checkbox"/>	Gebruiker moet voor iedere actie inloggen
Aantal op te geven letters van voor- en achternaam	
Achternaam	4
Voornaam	4
Te tonen instellingen in drop down list	
Beschikbare opties Gekozen opties	
DMS TST	PNB
←	↑
→	↓
Mogelijkheid om inlog gegevens op te slaan als cookie	Nee

- Geef aan of ASelect gebruikt wordt voor identificatie

A-Select is een methode for het verifiëren van inloggegevens met gebruikmaking van achterliggende 'back-end' authenticatie systemen, zoals ip authenticatie, gebruikersnaam/wachtwoord, RADIUS, LDAP, enz. Wanneer authenticatie van een gebruiker plaatsvindt via A-Select, geeft het A-Select systeem de gebruikersnaam aan Vubis Smart zoals die bekend is in de A-Select configuratie. Deze gebruikersnaam zal gewoonlijk niet dezelfde zijn als de Vubis LenerId van de gebruiker. Neem conatct op met uw account manager voor meer informatie.

- Vink aan wat ingevoerd moet worden ter identificatie. De gebruiker moet deze gegevens invoeren om via de WebOpac de gebruikeractiviteiten te kunnen benaderen.
- Voer het aantal minuten in dat verstreken moet zijn alvorens het systeem automatisch uitlogt indien er geen activiteit plaatsvindt.
- Bepaal of de gebruiker voor elke activiteit moet inloggen.
- Voer het aantal karakters van voor-en achternaam in dat ingevoerd moet worden. Alleen van toepassing als de optie **Naam code** verplicht is voor identificatie.
- Geef aan of inloggegevens als cookie mogen worden opgeslagen (niet aan te raden bij publieks PC's).

- Wijzig indien nodig de teksten.


Overige teksten en berichten identificatie	
	Login Help
	<h1>Sign In Help</H1> <hr> Barcode: bla bla bla Name: 4 eerste letters van je familienaam gevolgd door 4 eerste letters van je voornaam <hr>Please contact the helpdesk ...
	Aanmelden
	Barcode lenerskaart
	Geboortedatum
	Deze barcode wordt op dit moment vervangen. U kunt zich tot de bit
	De barcode van uw lenerskaart is niet correct ingevoerd of onbestaa
	Uw geboorte datum is niet correct
	Uw naam code is niet correct
	Uw paswoord is niet correct
	U hebt geen toestemming om SDI te gebruiken
	Pincode vergeten?
	Instelling
	Gelieve u aan te melden om toegang tot gebruikersactiviteiten te ver
	Geen hestaande barcode

Let op

Wanneer uw bibliotheek eID (Electronische Identificatie) gebruikt, is het ook mogelijk dat leners inloggen door het scannen van hun eID kaart. Zie de afzonderlijke [documentatie over eID](#) (in de sectie Algemeen) voor meer informatie.

3. Aanmelden als gast

Via de optie “Registratie lidmaatschap via WebOpac” kan een WebOpac-gebruiker, die geen lid is van de bibliotheek (d.w.z. hij komt niet voor in het lenersbestand), zich “als gast” registreren.

AANMELDEN ALS GAST / WIJZIGEN GEGEVENS	
Gebulkers mogen zich aanmelden als gast	Ja 

Geef aan of deze optie beschikbaar moet zijn.

Beschikbare velden

Selecteer de velden die een gebruiker moet invoeren om als zich als gast te registreren.

BESCHIKBARE VELDEN

				Gebruik standaard formaat test	Verplicht veld	Toon lijst authoriti
<input type="checkbox"/>	Geboortedatum	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Geslacht	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Achternaam	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	E-mailadres	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Telefoon	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Straat + huisnr.	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Landsdeel/staat/provincie	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Postcode	Wissen	Help	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Beschikbare velden voor Aanmelden als gast

Beschikbare opties

Woonplaats
E-mailadres
Huisnr.
Straat + huisnr.
Telefoon



Gekozen opties

Voornaam
Achternaam
E-mailadres
Telefoon
Mobiele telefoon



Beschikbare velden voor Wijzigen Gegevens

Beschikbare opties

Woonplaats
E-mailadres
Huisnr.
Straat + huisnr.
Telefoon



Gekozen opties

Achternaam
Voornaam
Straat + huisnr.
Landsdeel/staat/provincie
Telefoon



Teksten

Wijzig de teksten voor zover noodzakelijk.

Toevoeging bij datum label	<input type="checkbox"/> dd/mm/yyyy
Bericht invoerfout 1 veld	<input type="checkbox"/> Het volgende veld is niet goed ingevuld:
Bericht invoerfout meerdere velden	<input type="checkbox"/> De volgende velden zijn niet goed ingevuld:
Foutbericht dubbele registratie	<input type="checkbox"/> Volgens onze gegevens staan uw gegevens al in ons systeem. Nee
Bericht fout bij opslaan	<input type="checkbox"/> Er is een fout opgetreden bij het opslaan van uw gegevens
Foutbericht verplichte velden	<input type="checkbox"/> Een of meer verplichte velden zijn nog niet ingevuld
Noot Verplichte velden	<input type="checkbox"/> Verplicht veld
Button Opslaan gegevens	<input type="checkbox"/> Opslaan
Email 2x invoeren ter bevestiging	Ja <input type="checkbox"/>
Bevestig email	<input type="checkbox"/> Bevestig email
Foutbericht bevestigings email	<input type="checkbox"/> U gaf twee verschillende email adressen
Savelists worden aangemaakt voor de volgende gebruiker(s):	
Beschikbare opties ACQ ADV ADVREST AGRENE BIGBRO	Gekozen opties DEB

Savelists

Leners die zich via de WebOpac hebben ingeschreven worden door het systeem automatisch in savelists opgeslagen. Deze savelists worden aangemaakt ten behoeve van het gemak van het bibliotheekpersoneel en geeft hen directe toegang tot nieuwe leners die zich via de WebOpac hebben aangemeld. Indien nodig, kunnen zij direct actie ondernemen.

Uiteraard kunnen zij ook SSP gebruiken voor gedetailleerdere overzichten en statistieken.

De namen van de savelist zijn als volgt opgebouwd:

- Zij worden opgeslagen voor een door de bibliotheek gedefinieerde gebruikersID (een of meer).
- Savelist type 1: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBD_" gevolgd door de Datum (formaat = JJJJMMDD). Voorbeeld: ADDWEBD20040910.
- Savelist type 2: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBW_" gevolgd door het Week Nummer (formaat = JJJJWW). Voorbeeld: ADDWEBW200412 (week 12 van 2004).
- Savelist type 3: de naam van de savelist begint met de string "ADDWEBM_" gevolgd door de Maand (formaat = JJJJMM). Voorbeeld: ADDWEBM200412 (December 2004).

Specifieke settings

Wijzig de teksten voor zover noodzakelijk en stel een aantal defaults in.

Specifieke settings voor Aanmelden als gast	
Tekst op button login scherm	<input type="text" value="Aanmelden als gast"/>
Titelbalk	<input type="text" value="Aanmelden als gast"/>
Welkomsttekst	<input type="text" value="Welkomsttekst"/>
Afsluitende tekst	<input type="text" value="Afsluitende tekst"/>
Email bericht - Onderwerp	<input type="text" value="Registreren als gast"/>
Email bericht - Bericht	<input type="text" value="Welkom."/> <input type="text" value="U bent aangemeld als gast. Onderaan deze email vind u de gebruikerscode die voor u is aangemaakt"/>
Email bericht - Usercode	<input type="text" value="Uw usercode is"/>
Email bericht - Pincode	<input type="text" value="Uw pincode is"/>
Default Instelling voor gasten	<input type="text" value="PNB"/>
Default Locatie voor gasten	<input type="text" value="WP"/>
Default gebruikers categorie voor gasten	<input type="text" value="This is the new category description field"/>
Om te voorkomen dat bestaande leners zich aanmelden als gast, controleert het systeem op de combinatie van naam en email adres. U kunt nog een derde veld op geven dat verschillend moet zijn in geval de combinatie naam en email adres al voorkomt, bijv. geboorte datum	
Derde veld voor controle	<input type="text" value="Geboortedatum"/>

Let op

De dropdown lijst met lenerscategorieën bevat alle categorieën gedefinieerd in AFO 482 – Beheer lenerscategorieën. Er wordt geen controle uitgevoerd of de lenerscategorie wel of niet in gebruik is.

Bestaande gebruikers mogen gegevens aanpassen

Geef aan voor bestaande gebruikers hun eigen gegevens mogen wijzigen.


















Bestaande gebruikers mogen gegevens aanpassen	<input type="text" value="Ja"/>
---	---------------------------------

En pas waar nodig de teksten aan.

Specifieke settings voor Wijzigen Gegevens	
Button in Gebruikers activiteiten	Wijzigen gegevens Stijl klasse listbuttons
Titelbalk	Wijzigen gegevens
Welkomsttekst	Welkom. Wijzig zonnodig de gegevens en sla ze op
Afsluitende tekst	De gegevens zijn gewijzigd. Tot ziens
Email bericht - Onderwerp	 Bevestiging van gewijzigde gegevens
Email bericht - Bericht	 U hebt met behulp van de Web catalogus van de bibliotheek de onderstaande gegevens gewijzigd:
Bericht over verzonden email	Een emailbericht is aan u verstuurd ter bevestiging
Foutbericht record gelocked	Het is momenteel helaas niet mogelijk om uw gegevens te wijzigen

4. Hoofdmenu

In deze sectie kunnen de verwoordingen van alle opties die de gebruiker ziet na het inloggen worden aangepast:

HOOFDMENU GEBRUIKERSACTIVITEITEN	
Titelbalk hoofdmenu	GEBRUIKERSACTIVITEITEN
	VUBIS op maat
	Mijn persoonlijke gegevens
	Mijn paswoord wijzigen
	Mijn kardex
	Mijn bewaarlijst met bibliografische beschrijvingen
	Attenderingsdienst
	Mijn nieuws
	Leeninformatie
	Mijn uitleningen, met verleng mogelijkheid
	Mijn leen geschiedenis
	Mijn openstaande bedragen
	Mijn financiële geschiedenis
	Mijn reserveringen
	Mijn "Lenen loont"
	Mijn deposito's
	Suggesties/Bestellen
	Feedback

- Mijn persoonlijke gegevens:
 - Hieronder staan diverse persoonlijke gegevens zoals naam, adres enz., afhankelijk van de door de bibliotheek ingestelde parameters voor deze optie.

Let op

De manier waarop de naam van de ingelogde lener wordt getoond in de titelbalk van de WebOpac wordt bepaald door instellingen in AFO 482 – Lener Naam Instellingen – “Toon”.

- Mijn paswoord wijzigen:
 - Wanneer de gebruiker toegang krijgt via een wachtwoord (Of PIN code) kan de bibliotheek toestaan dat een gebruiker het door het systeem genereerde wachtwoord wijzigt. Dit wachtwoord is gebaseerd op parameters ingesteld in Vubis Smart.
- Mijn kardex:
 - Wanneer de tijdschriftenmodule in gebruik is, kan de gebruiker interessante titels markeren en dan een overzicht krijgen van laatst ontvangen en te verwachten afleveringen.
- Mijn bewaarlijst met bibliografische beschrijvingen:
 - Wanneer een gebruiker is ingelogd wanneer hij/zij records bewaart, dan zullen deze worden opgeslagen op de Vubis Smart server en kunnen ze ten alle tijden worden opgehaald.
- Attenderingsdienst:
 - Dit geeft toegang tot de SDI (Selectieve Disseminatie van Informatie) waar gebruikers automatische selecties kunnen aanmaken die vervolgens per email toegestuurd worden.
- Mijn nieuws:
 - Deze optie is nog niet geïmplementeerd.
- Mijn uitleningen, met verleng mogelijkheid:

- Onder deze optie staan de huidige geleende werken die, afhankelijk van parameters in Vubis Smart ook verlengd kunnen worden.

- Mijn leen geschiedenis:
 - Hier wordt een overzicht getoond van alle geleende, verlengde en gereserveerde werken met daarbij een telling van verzonden berichten. Ook uitleningen waarvan de leenhistorie is opgeslagen worden getoond.

- Mijn openstaande bedragen:
 - Hier staan alle openstaande posten van de lener.

- Mijn financiële geschiedenis:
 - Hier staan alle in het verleden betaalde bedragen (indien de parameters hiervoor zijn ingesteld in Vubis Smart).

- Mijn reserveringen:
 - Hier staan de actuele reserveringen van de lener, inclusief de status.

- Mijn "Lenen Loont":
 - Hier staat een overzicht van het Lenen Loont saldo.

- Mijn deposito's:
 - Hier staat een overzicht van het deposito van de lener.

- Feedback:
 - Hiermee kunnen gebruikers een bericht sturen aan de bibliotheek.

Vubis op maat

Hier kunt u aangeven welke van de beschikbare opties getoond zullen worden aan de gebruiker. Selecteer items aan de linkerkant en verplaats ze naar rechts, verander eventueel de volgorde:

VUBIS op maat	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Mijn kardex	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Attenderingsdienst Mijn bewaarlijst met bibliografische beschrijvingen Mijn nieuws </div>
Leeninformatie	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Mijn "Lenen loont"	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Mijn reservaties [??] My deposits </div>
Suggesties/Bestellen	
Beschikbare opties	Gekozen opties
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Feedback </div>

5. Algemene leners informatie

Hier kunt u aangeven welke van de beschikbare elementen van het lenersrecord getoond zullen worden aan de gebruiker. U kiest eerst de informatieblokken en vervolgens binnen een blok welke regels getoond moeten worden. Selecteer items aan de linkerkant en verplaats ze naar rechts, verander eventueel de volgorde.

ALGEMENE LENERS INFORMATIE	
Te tonen groepen gegevens	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Giro/Bank	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Barcode Huisadres </div>
Te tonen gegevens per groep	
Barcode	
Beschikbare opties	Gekozen opties
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Barcode </div>
Huisadres	
Beschikbare opties	Gekozen opties
Telefoon	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Straat + huisnr. Postcode Woonplaats </div>











6. Wijzig password

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker probeert zijn/haar wachtwoord te wijzigen:

WIJZIG PASSWORD	
	Wijzigen
	Uw paswoord is gewijzigd
	Onbekende fout bij wijzigen paswoord
	Oud paswoord is niet correct
	Nieuwe paswoorden komen niet overeen
	Nieuw paswoord kan niet leeg zijn
	WIJZIGEN PASWOORD
	Geef nieuw paswoord
	Bevestig nieuw paswoord
	Geef oud paswoord

7. Cardex









Hier kunt u aangeven wat er getoond moet worden wanneer de gebruiker kiest voor de optie Cardex:

CARDEX		
Te tonen gegevens		
	Aflevering	
	Verwacht	
	Ontvangen	
	Status	
	Status datum	
	Deel titel	
	Publieke notitie	
Beschikbare opties		
<input type="text"/>	Gekozen opties	
		

Alsmede welke status teksten.

Status teksten	
	Ontvangen
	Teruggestuurd
	Gereklameerd
	Volgende verwachte Aflevering
	Volgende verwachte index
	Volgend verwacht supplement
	Vermist
	In binderij
	Gebonden
	Geen aktie
	Te laat

En overige teksten.

Overige teksten	
	ISSN
	Instelling
	Aflevering informatie
	Afleveringen
	Maximum afleveringen
	Bewaar wijzigingen
	Bewaren in persoonlijke cardex
	Titel

8. Leen geschiedenis

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Leengeschiedenis kiest. Voor het samenvattend overzicht:

LEEN GESCHIEDENIS

Samenvatting leengeschiedenis

	Abnormale teruggave
	Totaal uitleningen ooit
	Datum laatste uitlening
	Aantal rappels (1ste,2e,3e,4e)
	Reservaties ooit

Beschikbare opties

--

Gekozen opties

	Reservaties ooit	
	Abnormale teruggave	
	Totaal uitleningen ooit	
	Datum laatste uitlening	
	Aantal rappels (1ste,2e,3e,4e)	

Algemene opties

Lener kan aangeven of leengeschiedenis gebruikt mag worden voor mailings

Teksten en berichten

	Leengeschiedenis gebruiken voor mailings
	Opslaan

En ook voor de details:

Details leengeschiedenis

	Titel
	Volumenr.
	Datum laatste uitlening
	Intern nummer

Beschikbare opties

Intern nummer

Gekozen opties

	Titel	
	Volumenr.	
	Datum laatste uitlening	

9. Huidige uitleningen

Hier kunt u de teksten aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Huidige uitleningen kiest. Tevens kunt u aangeven of de gebruiker de geleende materialen zelf mag verlengen.

HUIDIGE UITLENINGEN	
Te tonen gegevens	
<input type="checkbox"/>	Object
<input type="checkbox"/>	Titel
<input type="checkbox"/>	Type
<input type="checkbox"/>	Datum uitleen
<input type="checkbox"/>	Datum terugbreng
<input type="checkbox"/>	Locatie
<input type="checkbox"/>	Verlengingen
<input type="checkbox"/>	Bedrag evt. verlenging
<input type="checkbox"/>	Boete evt. late verlenging
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Object <input type="checkbox"/> Titel <input type="checkbox"/> Type <input type="checkbox"/> Datum uitleen <input type="checkbox"/> Datum terugbreng
Toon button voor verlengen: <input type="text" value="Ja"/>	
Vrije tekst	
Kop tekst	<input type="text"/>
Tekst aan de voet	<input type="text"/>

Tevens kunt u de teksten die bij het verlengen horen aanpassen.

Overige teksten huidige uitleningen	
<input type="checkbox"/>	Huidige uitleningen
<input type="checkbox"/>	Kostprijs verlenging
<input type="checkbox"/>	Aantal objecten te verlengen
<input type="checkbox"/>	Administratie kosten per verlengactie:
<input type="checkbox"/>	Annuleer verlenging
<input type="checkbox"/>	Doe verlenging
<input type="checkbox"/>	Verlengen selectie
<input type="checkbox"/>	Alles verlengen

10. Huidige reserveringen

Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Huidige reserveringen kiest:

HUIDIGE RESERVERINGEN	
Te tonen gegevens	
<input type="checkbox"/>	Object- nummer
<input type="checkbox"/>	Titel
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd sinds
<input type="checkbox"/>	Gereserveerd tot (dd-mm-jjjj)
<input type="checkbox"/>	Beschikbaar vanaf
<input type="checkbox"/>	Beschikbaar tot
<input type="checkbox"/>	Positie wachtrij
<input type="checkbox"/>	Afhaallocatie
<input type="checkbox"/>	Type
<input type="checkbox"/>	Typenr.
<input type="checkbox"/>	Type wording
<input type="checkbox"/>	Bedrag
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Object-nummer <input type="checkbox"/> Titel <input type="checkbox"/> Gereserveerd sinds <input type="checkbox"/> Gereserveerd tot(dd-mm-jjjj) <input type="checkbox"/> Beschikbaar vanaf</div>

Toon knop voor verwijderen reservering:	<input type="text" value="Ja"/>
Toon knop voor wijzigen reservering:	<input type="text" value="Nee"/>

Vrije tekst	
Kop tekst	<input type="text"/>
Tekst aan de voet	<input type="text"/>
Overige teksten huidige reserveringen	
<input type="checkbox"/>	Huidige reserveringen
<input type="checkbox"/>	Wijzig reserveringsgegevens
<input type="checkbox"/>	Wis selectie reserveringen

Toon knop voor verwijderen/wijzigen reservering: Hiermee kunt u opties om het wijzigen/verwijderen van reserveringen te activeren of de-activeren.






11. Openstaande bedragen

Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Openstaande bedragen kiest. U kunt hier tevens aangeven of de gebruiker credit card betalingen mag doen.

OPENSTAANDE BEDRAGEN	
Te tonen gegevens	
	Object
	Titel
	Uitleendatum
	Datum inname
	Opmerking
	Bedrag
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="display: flex; align-items: center;"><div style="margin-right: 5px;"> </div><div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"><ul style="list-style-type: none">ObjectTitelUitleendatumDatum innameOpmerking</div><div style="margin-left: 5px;"> </div></div>
Algemene opties	
<input type="checkbox"/>	Gebruiker kan betalen met krediet pas
Teksten en boodschappen	
	administratie kosten:
	Neem s.v.p. contact op met de bibliotheekstaf: een betalingstransak
	Betaling niet gelukt

12. Betaal geschiedenis




Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Betaal geschiedenis kiest:

BETAAL GESCHIEDENIS	
Te tonen gegevens	
	Bedrag
	Datum betaling
	Details
	Betaal type
	Ontvangsttype
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Datum betaling Bedrag Betaal type Ontvangsttype Details </div>

13. Deposito betalingen









Hier kunt u de teksten en keuzes aanpassen die verschijnen wanneer een gebruiker de optie Deposito betalingen kiest:

DEPOSITO BETALINGEN	
Te tonen gegevens	
	Bedrag
	Datum betaling
	Details
	Betaal type
	Ontvangsttype
Beschikbare opties	Gekozen opties
<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Datum betaling Ontvangsttype Betaal type Details Bedrag </div>
Algemene opties	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener kan automatische incasso inschakelen voor deposito's

[??]Texts and messages	
	Automatische incasso voor deposito's toegestaan
	Toon Details van Deposito
	Details Deposito
	Omschrijving Deposito
	Details
	Opslaan
	Overzicht Deposito
	Waarde Deposito
	Dit deposito moet betaald worden. Tot die tijd bent u geblokkeerd.
	Waarschuwing
	Deposito saldo wordt laag

14. Feedback

Hier kunt u diverse teksten met betrekking tot de feedback definiëren.

FEEDBACK	
	Hoofdmenu Gebruikersactiviteiten
	Verstuur bericht
	Actualiseren
	Het versturen van dit bericht is mislukt. Probeer later opnieuw.
	Bericht is succesvol verstuurd naar de bibliotheek
	BERICHT AAN DE BIBLIOTHEEK
	Bericht van de lener
	Er is geen email adres van u bekend bij de bibliotheek. Als u een er





15. Newsfeeds

RSS news feeds kunnen op twee manieren in WebOpac sessie worden geïntegreerd: in anonieme en in privé-sessies. Bij anonieme sessies weet het systeem niet wie er voor het scherm zit. Bij privé-sessies heeft de gebruiker zichzelf geïdentificeerd en weet het systeem wie er voor het scherm zit.

Zowel voor privé-sessies als voor anonieme sessies worden de parameters (de voorkeuren) gedefinieerd via de gebruikersactiviteiten. Voor een privé-sessies is dit voor de hand liggend: de gebruiker kan zijn voorkeurskanalen selecteren door in te loggen en in de gebruikersactiviteiten zijn voorkeuren vast te leggen.

Om dit voor anonieme sessies ook mogelijk te maken, werkt het systeem met zgn. "pseudo-leners". Per WebOpac profiel kan er een dergelijke lener worden gedefinieerd. De standaard gebruikersactiviteiten kunnen dan worden gebruikt om de voorkeurskanalen voor die (pseudo-)lener te definiëren.

In de Preferences kunt u o.a. de schermteksten wijzigen, maar kunt u tevens de pseudo-lener definiëren voor wie er news feeds moeten worden getoond als de echte gebruiker niet ingelogd is (d.w.z. voor anonieme WebOpac-sessies).

NEWSFEEDS	
Instelling en barcode voor ongeregistreeerde lener	
Instelling	PNB >
Barcode	200399115X
Teksten en boodschappen	
	MIJN NIEUWS
	Annuleren
	Channel
	Aantal Feeds
	Taal
	RSS CHANNELS
	Opslaan
	Nieuws
Vrije tekst	
Kop tekst	Selecteer hier de RSS kanalen. De 'feeds' worden dan getoond onderaan het zoekscherm.
Tekst aan de voet	Voor meer informatie kunt u contacten opnemen met de bibliotheek

Licentie informatie

De RSS integratie maakt géén standaardonderdeel van Vubis Smart uit. Het vereist een specifieke licentie en moet apart worden geïnstalleerd en geactiveerd. Neem a.u.b. contact op met uw account manager voor informatie over kosten en installatie.

16. Reserveren

In het eerste deel kunt u wijzigingen doorvoeren voor de afhaalallocaties:

RESERVEREN	
Algemene opties	
	Reserveer-lokatie(s) gekozen door de lener
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener kan uiterste reserveringsdatum wijzigen
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener krijgt bevestiging van reservering per e-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Lener krijgt bevestiging van reservering per SMS
Lokaties voor reserveren (*=alle)	
Beschikbare opties	Gekozen opties
PNB/ZZZ	PNB/BD PNB/BRA PNB/CEN PNB/SCH
Lokaties voor afhalen (*=alle)	
Beschikbare opties	Gekozen opties
PNB/ZZZ	PNB/BD PNB/BRA PNB/CEN PNB/SCH

Zie de Help voor AFO 481 – WebOpac – Reserveringen – Diversen voor additionele informatie over het effect van parameters m.bt. reserveringsgebieden.

In de volgende sectie kunt u opties en teksten aanpassen die verschijnen tijdens het reserveren:

Reserverings-scherm	
	Geschatte beschikbaarheidsdatum
	Reserverings-lokatie(s)
	Afhaal-lokatie
	Uiterste reserveringsdatum
	Totaal reserveringskosten
Beschikbare opties	Gekozen opties
Geschatte beschikbaarheidsdatum Uiterste reserveringsdatum	Afhaal-lokatie Totaal reserveringskosten Reserverings-lokatie(s)

In de volgende sectie kunt u de helpteksten aanpassen die verschijnen tijdens het reserveren:

Vrije tekst ter introductie bij reserverings-velden	
Geschatte beschikbaarheidsdatum	<input type="text"/>
Reserverings-lokatie(s)	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text"/>
Uiterste reserveringsdatum	<input type="text"/>
Totaal reserveringskosten	<input type="text"/>

Help teksten voor reserverings-velden	
Geschatte beschikbaarheidsdatum	<input type="text"/>
Reserverings-lokatie(s)	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text"/>
Uiterste reserveringsdatum	<input type="text"/>
Totaal reserveringskosten	<input type="text"/>

Teksten en berichten	
	Reserveringen
	OK
	Alle lokaties
	Annuleer
	Plaats reservatie
	Geen
	U kunt een reserveringszone kiezen als u wilt
	Selecteer volume
	Volume
	U heeft al een reservering voor deze titel
	U kunt geen reservering plaatsen totdat uw deposito is aangevuld
	Er zijn 1 of meer exemplaren beschikbaar op deze lokatie - kies OK
	U heeft u maximaal aantal reserveringen overschreden !
	De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser
	De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser
	De bibliotheek bezit nog geen exemplaren. De kosten voor het reser
	U heeft geen lokatie geselecteerd !

In het laatste deel kunt u teksten definiëren voor email en SMS berichten met betrekking tot reserveringen. Tevens kunt u hier de grootte van het pop-up scherm voor reserveringen aangeven:

Teksten voor e-mail berichten	
Onderwerp bevestigingsbericht	<input type="text" value="Subject confirmation reservation notification in Dutch"/>
Kop bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Voet bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text" value="Afhaallocatie"/>
Teksten voor SMS berichten	
Onderwerp bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Kop bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Voet bevestigingsbericht	<input type="text"/>
Afhaal-lokatie	<input type="text" value="Pickup location"/>
Grootte van het reserveer-scherm in pixels	
Hoogte	<input type="text" value="400"/>
Breedte	<input type="text" value="600"/>

Let op

Vergeet niet om, na wijzigen van teksten onderaan de knop **'Wijzigingen opslaan'** aan te klikken. Zoniet worden de wijzigingen niet bewaard.

Wijzigingen opslaan

- **Document control - Change History**

Version	Date	Change description	Author
1.0	July 2008	Creation	